



## DOCUMENTS A FOURNIR LORS D'UNE INSCRIPTION OU D'UNE REINSCRIPTION

<input type="checkbox"/> Le <b>DOSSIER D'INSCRIPTION</b>	<input type="checkbox"/> Le <b>DOSSIER DE REINSCRIPTION</b>
<input type="checkbox"/> Photocopie du <b>LIVRET DE FAMILLE</b> dans son intégralité (parents et enfants) <ul style="list-style-type: none"> <li>➤ En cas de famille « recomposée » fournir les éléments d'information concernant tous les membres de la famille (conjoint(e) – enfant(s))</li> </ul>	<input type="checkbox"/> Photocopie du <b>LIVRET DE FAMILLE</b> dans son intégralité (parents et enfants) <b>SI CHANGEMENT</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>➤ En cas de famille « recomposée » fournir les éléments d'information concernant tous les membres de la famille (conjoint(e) – enfant(s))</li> </ul>
<input type="checkbox"/> Copie de <b>L'EXTRAIT DE JUGEMENT</b> (en cas de divorce, de tutelle, de garde de l'enfant...) <p>Le jugement devra comporter :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>➤ La mention précisant à qui est confiée la <b>garde légale</b> de l'enfant</li> <li>➤ La mention précisant <b>l'autorité parentale</b> conjointe ou exclusive sur l'enfant</li> </ul>	<input type="checkbox"/> Copie de <b>L'EXTRAIT DE JUGEMENT</b> (en cas de divorce, de tutelle, de garde de l'enfant...) <b>SI CHANGEMENT</b> <p>Le jugement devra comporter :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>➤ La mention précisant à qui est confiée la <b>garde légale</b> de l'enfant</li> <li>➤ La mention précisant <b>l'autorité parentale</b> conjointe ou exclusive sur l'enfant</li> </ul>
<input type="checkbox"/> <b>ATTESTATION DE DOMICILE</b> (photocopie d'une facture EDF, Eau ou téléphone (ligne fixe)) <p>Aucune attestation de domicile « sur l'honneur » ne sera acceptée.</p>	<input type="checkbox"/> <b>ATTESTATION DE DOMICILE</b> (photocopie d'une facture EDF, Eau ou téléphone (ligne fixe)) <b>SI CHANGEMENT</b> <p>Aucune attestation de domicile « sur l'honneur » ne sera acceptée.</p>
<input type="checkbox"/> <b>DEMANDE D'INSCRIPTION AU RESTAURANT SCOLAIRE</b> (imprimé A3) + chèque de 6,50 € (carte de self pour une première inscription) + document de prélèvement automatique si besoin + 1 photo d'identité	<input type="checkbox"/> <b>DEMANDE D'INSCRIPTION AU RESTAURANT SCOLAIRE</b> (imprimé A3) chèque de 6,50 € (carte de self pour une première inscription) + document de prélèvement automatique si besoin + 1 photo d'identité
<input type="checkbox"/> <b>1 PHOTO D'IDENTITE récente</b> (nom et prénom inscrits au dos) A ne pas agraffer	<input type="checkbox"/> <b>1 PHOTO D'IDENTITE récente</b> (nom et prénom inscrits au dos) A ne pas agraffer
<input type="checkbox"/> <b>FICHE D'URGENCE</b> (imprimé ROSE année 2018 – 2019 pré rempli) à modifier si besoin et à compléter + signature des responsables légaux + photocopie obligatoire des vaccinations (livret de santé de l'enfant) <p><b>Observations particulières que vous jugez utiles de porter à la connaissance de l'infirmière du collège :</b> PAI – allergies – traitements en cours – précautions particulières à prendre (mettre sous enveloppe cachetée si nécessaire)</p>	<input type="checkbox"/> <b>FICHE D'URGENCE</b> (imprimé ROSE année 2018 – 2019 pré rempli) à modifier si besoin et à compléter + signature des responsables légaux + photocopie obligatoire des vaccinations (livret de santé de l'enfant) <p><b>Observations particulières que vous jugez utiles de porter à la connaissance de l'infirmière du collège :</b> PAI – allergies – traitements en cours – précautions particulières à prendre (mettre sous enveloppe cachetée si nécessaire)</p>
<input type="checkbox"/> A fournir si votre enfant est concerné : <ul style="list-style-type: none"> <li><input type="checkbox"/> Le Projet Personnalisé de Scolarisation (<b>PPS</b>) et le <b>GEVASCO</b> OU/ET</li> <li><input type="checkbox"/> Le Projet d'Accompagnement Personnalisé (<b>PAP</b>) OU/ET</li> <li><input type="checkbox"/> Le Programme Personnalisé de Réussite Educative (<b>PPRE</b>) OU/ET</li> <li><input type="checkbox"/> Le Projet d'Accompagnement Individuel (<b>PAI</b>)</li> </ul>	<input type="checkbox"/> A fournir si votre enfant est concerné : <ul style="list-style-type: none"> <li><input type="checkbox"/> Le Projet Personnalisé de Scolarisation (<b>PPS</b>) et le <b>GEVASCO</b> OU/ET</li> <li><input type="checkbox"/> Le Projet d'Accompagnement Personnalisé (<b>PAP</b>) OU/ET</li> <li><input type="checkbox"/> Le Programme Personnalisé de Réussite Educative (<b>PPRE</b>) OU/ET</li> <li><input type="checkbox"/> Le Projet d'Accompagnement Individuel (<b>PAI</b>)</li> </ul>

## **IMPORTANT - DOCUMENTS A PREVOIR POUR LA RENTREE**

Une **ATTESTATION D'ASSURANCE SCOLAIRE** obligatoire pour toutes les activités extra scolaires

Les mentions suivantes doivent apparaître :

- ✚ **Responsabilité civile** (dommages dont l'enfant serait l'auteur)
- ✚ **Assurance individuelle/accidents corporels** (dommages que l'enfant pourrait subir)

A la rentrée, des documents d'assurance « non obligatoires » seront proposés aux familles. Cependant, vous pouvez obtenir une attestation scolaire auprès de votre assureur habituel

L'information concernant la **BOURSE DE COLLEGE** sera distribuée à tous les élèves.

Le barème vous permettra de savoir, a priori, si vous avez droit à la bourse. Pour tout renseignement, contactez le secrétariat des élèves.

Pour tout problème d'ordre social ou personnel se rapprocher au plus tôt de l'Assistante Sociale

- ✚ Soit par téléphone au 04 74 29 79 01
- ✚ Soit par mail : [josiane.lemaitre@ac-grenoble.fr](mailto:josiane.lemaitre@ac-grenoble.fr)